

Na temelju članka 13. i članka 55. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014) i članka 21. Statuta udruge od 03. prosinca 2009. godine Skupština Filatelističkog društva Krk, na sjednici održanoj dana 30.siječnja 2015. godine donijela je

STATUT

FILATELISTIČKOG DRUŠTVA KRK

I.

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Filatelističkog društva Krk (u daljnjem tekstu: Udruga) o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Naziv udruge je: **Filatelističko društvo Krk**

Skraćeni naziv udruge je: **FD Krk**

Adresa udruge je: Lukobran 5, 51500 Krk

Članak 3.

FD Krk je udruga registrirana pri Uredu državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji. FD Krk je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

FD Krk ima pečat, a pečat Udruge je okruglog oblika promjera 2,9 cm s upisanim tekstom gore uokolo: FILATELISTIČKO DRUŠTVO, dok dolje piše: KRK. U sredini pečata nalazi se sova u stiliziranom štitu iz službenog grba grada Krka.

Članak 5.

Udruhu zastupa Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II.

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja filatelije i drugih kolekcionarstva poput numizmatike, kartofilije, kartičarstva, medaljarstva, značkarstva i dr., pokretanje i razvijanje suradnje sa srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu te zauzimanje za kvalitetno filatelističko obrazovanje i istraživanje na opću društvenu korist.

Djelatnosti udruge su filatelistička, numizmatička, minijaturistička, ostale hobističke, likovne umjetnosti, dizajn i arhitektura, fotografska umjetnost, nakladnička i knjižarska, razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja, cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, ostale djelatnosti znanosti, stručnog rada i istraživanja.

Ciljane skupine su akademska zajednica, djeca, građani, lokalna i regionalna samouprava, predstavnici medija, mladi, obitelji, odgojno-obrazovne ustanove, poslovne organizacije, učenici, umirovljenici i ostali.

Članak 7.

Djelatnosti udruge su:

- Organiziranje i provođenje raznih oblika promicanja filatelije putem izložbi, javnih predavanja, izdavanja različitih publikacija, ishođenje prigodnih poštanskih žigova i izdavanje prigodnih koverti, predlaganja prigodnih poštanskih maraka i dopisnica, predlaganja prigodnog novca,....,
- informiranje javnosti o filateliji,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje, razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad srodnih udruga i institucija,
- promicanje prirodnih, kulturnih, sportskih i društvenih vrijednosti otoka Krka i Hrvatskog primorja kroz filateliju i kolekcionarstvo u Hrvatskoj i u svijetu.

Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem,
- putem interneta i web stranice.

III.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članstvo u Udruzi može biti redovito i počasno.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Članak 10.

Redovitim članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

Registar počasnih članova vodi Tajnik Udruge odvojeno od registra redovitih članova.

Članak 11.

Godišnji iznos članarine određuje predsjednik udruge.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine (samo za redovite članove),
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- birati i biti biran u tijela upravljanja.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine (samo za redovite članove),
- isključenjem.

Redoviti član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju redovitog člana donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Tajniku udruge.

Tajnik je dužan riješiti žalbu u roku petnaest dana. Odluka Tajnika o isključenju je konačna.

Članak 14.

Za Počasno članstvo Udruge Skupština može izabrati svaku osobu (fizičku i pravnu) koja je svojim djelovanjem pridonijela razvoju i ostvarivanju ciljeva Udruge i kolekcionarstva općenito. Počasni članovi imaju ista prava i obveze kao i redoviti članovi Udruge, ali nisu obvezni plaćati članarinu.

Iznimno, Skupština Udruge može i oduzeti počasno članstvo ukoliko se počasni član ogriješio o Statut Udruge ili je svojim djelovanjem šteti ugledu Udruge. Protiv takve odluke Skupštine ne podnosi se žalba, a odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o privremenom udruživanju donosi Predsjednik.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

Skupština može donijeti i Odluku o razdruživanju iz saveza udruga ili međunarodnih udruga ukoliko procijeni da time štiti interese Udruge.

IV.

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Tajnik.

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u godini, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti Predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Tajnik Udruge ili najstariji član Udruge.

Članak 19.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano ako joj je nazočna 1/3 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Skupština svoje odluke donosi javnim glasovanjem. Iznimno, Skupština odluke može donositi i tajnim glasovanjem ukoliko tako odluči većina prisutnih članova Skupštine.

Članak 21.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi odluke o udruživanju i razdruživanju iz saveza udruga ili međunarodnih udruga,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i Tajnika Udruge,
- bira i razrješuje počasne članove Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIK

Članak 22.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine, a broj mandata nije ograničen.

Članak 23.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Udruhu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvatanje,

- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 24.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Tajnik. Mandat tajnika traje četiri godine, a broj mandata nije ograničen.

TAJNIK

Članak 25.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi, a broj mandata nije ograničen.

Tajnik Udruge vodi odvojeno registre redovitih i počasnih članova.

Članak 26.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 28.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim statutom, u skladu sa zakonom.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Ako Udruga u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi Udruge utvrđeni ovim statutom.

Članak 29.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VI.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 30.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti gradu Krku, a nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka te vraćanja ostatka sredstava donacije.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Postupak likvidacije udruge vodi Likvidator udruge. Likvidatora udruge bira i opoziva skupština udruge. Mandat likvidatora traje 8 godina.

VII.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 31.

Sporovi i sukobi interesa unutar udruge rješavaju se osnivanjem Časnog suda udruge.

Časni sud prema potrebi osniva skupština udruge.

VIII.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 33.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ovog statuta prestaje važiti statut donesen na skupštini društva 03. prosinca 2009.g.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Krku, 30. siječnja 2015. godine.

Predsjednik FD Krk

Damir Crnčić